**研究指導計画書・学修計画書　Supervisory Plan/Research Plan**

（　　　　年度）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社会経済システム専攻□Socio-Economic System産業経営システム専攻□Industrial Administration System | 年　月入学Enrollment Date:/　　　 | 学年Academic yearM　D　 | 氏名　Name |
| 研究科名Graduate School | 経済学研究科Graduate School ofEconomics | 指導教員名Academic Supervisor name |  　　　 　 |
| 研究題目Topic |  |
| 研究歴Research History | 学部・研究科Undergraduate andGraduate School | 入学・卒業・修了年月Entry and Graduation Year and Month |
| 　　　　　大学　　　学部 University School of  | 年　月　卒業Year Month |
| 　　　　大学大学院　　　　　研究科博士（前期課程） University Graduate School of (Master Course) | 年 　月　入学Year Month (Entry)年　月　修了Year Month (Graduation) |
| 　　　　大学大学院　　　　　研究科博士（後期課程）Graduate School of (Doctoral Course) | 年　月　入学Year Month (Entry) |
| 特記事項Special Notes |
|  | 教員名Supervisor Name | 期間Period  |
| 前期課程指導教員Master Course |  | （　年　月　～　年　月）Year Month ～ Year Month |
| 後期課程主指導教員Doctoral CoursePrimary Supervisor |  | （　年　月　～　年　月）Year Month ～ Year Month |
| 後期課程副指導教員Doctoral CourseSecondary Supervisor | 　 | （　年　月　～　年　月）Year Month ～ Year Month |
| 後期課程セミナー担当教員Doctoral CourseSeminar Advisor | 　 | （　年　月　～　年　月）Year Month ～ Year Month |
| ※指導教員の変更の場合は，行を追加して追記すること。 |

|  |
| --- |
| 研究指導・学修計画　　年度（Research　Plan in AY　　　）計画 |
| 　（記入日　年　　月　　日）(Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 追記事項１　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 1 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
| 追記事項２　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 2 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |

※必要に応じて，行を追加して記入すること。過年度の計画は消さずに，今年度の計画を上の枠から順に記入すること。

Add lines if necessary. Do not delete the past plan. Fill next box if this box is filled.

|  |
| --- |
| 研究指導・学修計画　　年度（Research　Plan in AY　　　）計画 |
| 　（記入日　年　　月　　日）(Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 追記事項１　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 1 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
| 追記事項２　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 2 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |

※必要に応じて，行を追加して記入すること。過年度の計画は消さずに，今年度の計画を上から順に記入すること。

Add lines if necessary. Do not delete the past plan. Fill next box if this box is filled.

|  |
| --- |
| 研究指導・学修計画　　年度（Research　Plan in AY　　　）計画 |
| 　（記入日　年　　月　　日）(Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 追記事項１　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 1 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
| 追記事項２　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 2 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |

※必要に応じて，行を追加して記入すること。過年度の計画は消さずに，今年度の計画を上から順に記入すること。

Add lines if necessary. Do not delete the past plan. Fill next box if this box is filled.

|  |
| --- |
| 研究指導・学修計画　　年度（Research　Plan in AY　　　）計画 |
| 　（記入日　年　　月　　日）(Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 追記事項１　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 1 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
| 追記事項２　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 2 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |

※必要に応じて，行を追加して記入すること。過年度の計画は消さずに，今年度の計画を上から順に記入すること。

Add lines if necessary. Do not delete the past plan. Fill next box if this box is filled.

|  |
| --- |
| 研究指導・学修計画　　年度（Research　Plan in AY　　　）計画 |
| 　（記入日　年　　月　　日）(Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 追記事項１　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 1 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
| 追記事項２　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 2 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |

※必要に応じて，行を追加して記入すること。過年度の計画は消さずに，今年度の計画を上から順に記入すること。

Add lines if necessary. Do not delete the past plan. Fill next box if this box is filled.

|  |
| --- |
| 研究指導・学修計画　　年度（Research　Plan in AY　　　）計画 |
| 　（記入日　年　　月　　日）(Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 追記事項１　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 1 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |
| 追記事項２　　（記入日　年　　月　　日） |
| Postscript 2 (Date of filling Year Month Date) |
|  |
|  |

※必要に応じて，行を追加して記入すること。過年度の計画は消さずに，今年度の計画を上から順に記入すること。 上記の枠で不足した

場合は，枠を下に作成すること。

Add lines if necessary. Do not delete the past plan. Create next box if this box is filled.

補足事項 Supplementary Items

|  |
| --- |
|  |

提出期限：2022年4月18 日(月)まで。Application Deadline： April 18,2022(Mon.)

（指導計画書・学修計画書作成の流れ）

１　学生は指導教員と相談しながら，本様式を作成し，NUCTで提出する。

２　指導教員は，学生と十分な打ち合わせを行い，本様式を修正・追記し，NUSSに提出する。

なお，１，２において過年度の記載事項は消去しないこと。