

2022 年 2 月 16 日

経済学研究科 大学院生
経済学部 学部学生 各位

2022 年度春学期の授業について（案）

（※ 2022 年 2 月 16 日現在）

新型コロナウイルス感染症の拡大防止に対しては、時々刻々と変化するその状況に応じて、臨機応変に対応をせざるを得ない状況が続いています。2022 年 2 月 16 日の時点において、2022 年度春学期の授業の実施方法については、以下の通りとすることとします。

なお、今後も状況の変化に応じて、授業の実施方法等を変更する可能性があります。大学院生・学部学生のみなさんは、大学・経済学研究科・経済学部からの連絡に常に注意をするよう心掛けてください。特に、大学ホームページ、経済学部・経済学研究科ホームページに掲出される情報は必ず把握するようにしてください。

- 2022 年度春学期については、2021 年度秋学期と同様に対面による授業を実施し、原則登校をして授業を受けていただきたいと考えています。ただし、健康上の理由などで登校が難しい場合には、授業の同時配信や個別指導等により遠隔で授業を受けられるようにします。（2023 年度春学期以降は、遠隔で授業を受ける条件の変更が予定されていることや、卒業単位の半数以上は対面授業であることが必要となることから、対面によって授業を受けることが多くなると見込まれます。2023 年度の方針については、今後の案内に注意するようにしてください。）
- 授業開始日は、4 月 11 日（月）です。
- 学生のみなさんと担当教員の連絡手段として、対面授業における口頭の連絡に加えて、(i)メール、(ii)NUCT のメッセージ機能・お知らせ機能等が用いられます。
これらの連絡を常に注意・確認し、返信を求められるものには必ず返信するようにしてください。
- 履修登録期間は在学生/新入生/学部生/大学院生でそれぞれ異なります。経済学部・経済学研究科ホームページの学内向け情報に掲載された事項を必ず確認してください。在学生については、**できる限り第 1 回目の履修登録期間に履修登録を済ませてください。**第 1 回目の履修登録をした科目については、自動的に 4 月 8 日から NUCT で授業の案内を見ることができます。第 2 回目の履修登録で修正等する場合は、学生から担当教員に NUCT への登録を依頼する必要があります。担当教員のメールアドレスを知りたい場合は、4 月 8 日以降に名大ポータル「【経済学部・経済学研究科】2022 年度春学期教員連絡先」をご確認ください。
各科目の NUCT を確認する必要がありますので、ご注意ください。

- ICT を使った遠隔型授業の種類とその時間割についての考え方は、次の通りとします。
- 1 オンライン型授業（ZOOM 等のウェブ会議サービスを利用した同時双方向型）
時間割にしたがって行います。
NUCT の各授業のタブの「お知らせ」ページで、ZOOM などのアクセス方法をお知らせします。
 - 2 オンデマンド型授業（NUCT 等を利用した非同時型）
担当教員からの指示にしたがって学習してください。
NUCT の各授業のタブの「お知らせ」ページで、学習方法をお知らせします。
※ いずれの場合も NUCT を通じて、小テストや課題が課されることがありますので、注意してください。
※ 演習コード表については、経済学部・経済学研究科ホームページ「学内向け情報」に掲載します。
 - 3 授業によっては授業計画や成績評価などのシラバスの内容が変更されるものがあります。
不明な場合は、必ず担当教員に確認してください。
- 全学教育科目については、教養教育院 <http://www.ilas.nagoya-u.ac.jp/covid-19.html> を参照してください。
- オフィスアワーについては、オンラインでも実施されます。必要に応じて NUCT 等で担当教員に連絡をとってください。
- ICT を使った遠隔授業については、以下、参考にしてください。
別添「オンライン授業（遠隔授業）を受講する際の遵守事項」をご確認ください。
- ☐ NUCT について
- (1) 名大ポータルにログイン <https://portal.nagoya-u.ac.jp/>
 - (2) 上部の「NUCT」ボタンをクリック。「ホーム」画面が表示される。
 - (3) 上部に、自分の受講する授業名のボタンが表示されているので、その一つをクリック。
 - (4) 「お知らせ」画面が表示される。
- ※NUCT のコンテンツを他人に配布すること、ダウンロード可能にすることは固く禁止します。
- ☐ ZOOM について
<https://zoom.us/signup>
- 方法（概略）
- (1) ZOOM サイトでアカウント作成。
 - (2) 上部の「ミーティングに参加する」をクリックし、アプリケーションをインストール。
- 履修登録の修正について
- 4 月以降の修正（追加・削除）は名大ポータルで必ず行った上で、担当教員にその旨メールで連絡してください。
- 名大ポータルで登録した内容は、1 回目の履修登録の時には講義開始前に、2 回目の履修登録の時には 5/19 以降に、NUCT に反映されます。ただし、2 回目に履修登録した内容は、NUCT への反映が初回講義に間に合わないため、自分で担当教員に NUCT の登録依頼をする必要があります。
- ※ NUCT の登録依頼だけでは履修登録はされません。必ず名大ポータルでの登録を行ってください。
- 何か分からないことがありましたら、文系教務課（経済） bun-kei@adm.nagoya-u.ac.jp までお問い合わせください。