

2022 年度名古屋大学経済学部研究生 募 集 要 項

2022 年度入学の名古屋大学経済学部**研究生**を下記により募集します。

1. 入 学 資 格

- (1) 大学の経済学部又はこれに相当する学部を卒業した者
- (2) その他教授会において適当と認められた者
 - ※経済学部固有の学科目 1 2 単位以上を修得している者
 - 〈注〉上記入学資格(2)により出願しようとする者は、資格審査を行うので願書受付開始の2週間前までに文系教務課経済担当にお問い合わせください。

2. 募 集 人 員 若干名

3. 在 学 期 間

- (1) 研究生の在学期間は、1年とする。ただし、学年の途中において入学した場合における在学期間は、当該学年末までとします。
- (2) 在学期間が満了しても研究の必要により、なお引き続き在学しようとする者があるときは、学部長の許可を得て在学期間を延長することができます。

4. 願書受付期間

- 春学期から入学を希望する者
2022 年 3 月 1 日(火)～3 月 3 日(木) 16 時必着
- 秋学期から入学を希望する者
2022 年 9 月 1 日(木)～9 月 5 日(月) 16 時必着

5. 出 願 書 類

- (1) 学部研究生入学願(用紙は本学部から交付します。)
 - ※事前に指導教員による承認が必要のため、希望する教員の名前を記載し、下記までメールしてください。)
 - [E-mail:bun-kei@adm.nagoya-u.ac.jp](mailto:bun-kei@adm.nagoya-u.ac.jp)
- (2) 履歴書(用紙は本学部から交付します。)
- (3) 卒業(見込)証明書(最終出身学校発行のもの)
- (4) 成績証明書(最終出身学校発行のもの)
- (5) 確約書及び勤務先の入学承諾書兼確約書(本学部所定用紙)
 - 官公署その他民間会社、又は団体等に在職の場合に提出してください。
- (6) 封筒 1 通(角形 2 号(約 33cm×24cm)の封筒に、返信用切手 380 円を貼付し、受信場所、氏名を記入したもの)
 - 〈注〉上記出願書類中、(3)(4)の書類は、本学部卒業者及び卒業見込者は提出の必要がありません。

6. 出 願 手 続

出願者は、前項(1)～(6)までの書類に、検定料 9,800 円(郵便為替とし、指定受取人欄等には一切記入しないでください。)を添え、文系教務課経済担当へ郵送にて提出してください。(郵送のみの受付とさせていただきます。郵送先は 2 ページ目の下段をご参照ください。)
なお、出願手続後は、提出書類及び検定料の返付はしません。

(研究生)

7. 選考の方法

出願書類により選考を行います。

8. 入学許可

許可または不許可は決定次第本人に通知します。その際に入学手続に必要な書類を送付します。

9. 入学手続

入学許可された者は、別途通知する所定期日に入学手続きを行わなければなりません。

10. 授業料等学生納入金

入学科 84,600円(予定額)

授業料(6ヶ月) 178,200円(予定額)

なお、入学時及び在学中に学生納入金の改定が行われた場合には、改定時から新たな納入金額が適用されます。

11. 個人情報の取り扱い

- (1) 個人情報については、「独立行政法人の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「名古屋大学個人情報保護規程」に基づき、適切に管理します。
- (2) 出願時に得た住所、氏名、生年月日その他の個人情報については、入学選考、合格発表、入学手続業務を行うために利用します。
- (3) 出願時に得た個人情報内容は、入学者についてのみ①教務関係(学籍等)、②学生支援関係(健康管理等)、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

12. その他

障害等があつて、入学後の修学に関して相談の希望がある者は、文系教務課経済担当及び学生相談総合センター障害学生支援室にて随時受け付けているので、お問い合わせください。

【学生相談総合センター障害学生支援室】

電話 052-789-4756

Email: osd@gakuso.provost.nagoya-u.ac.jp

名古屋大学経済学部
〒464-8601
名古屋市千種区不老町 B4-4(700)
名古屋大学文系教務課経済担当
Tel: 052-(789)-2357, 2358
E-mail: bun-kei@adm.nagoya-u.ac.jp

(研究生)

学部研究生入学願

年 月 日

名古屋大学経済学部長 殿

住所

氏名

印

年 月 日生

私こと下記事項について研究致したいので入学を許可下さるよう
お願いします。

記

研究題目

指導教員

印

〈注〉出願に際しては、指導教員の内諾を得ること。

履 歴 書

※自筆で記入すること。

年 月 日

| | | |
|---------------|---|--|
| (ふりがな) 氏 名 | | 男 ・ 女 |
| 生年月日 | 年 月 日 (満 才) | 写 真 貼 付 (最近6ヶ月以内に 撮影したもの) |
| 現 住 所 | (〒) 電話 - - | |
| 連 絡 先 | (〒) 現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入 電話 - - | |

I 学 歴 (高等学校卒業から記入のこと)

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

II 職 歴

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

III 賞 罰

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

(学部)

確 約 書

年 月 日

名古屋大学経済学部長 殿

今般の貴学部研究生としての入学では、私の個人的研究のために教員の指導を受けることを希望するものであることを確約します。

氏 名 _____ (印)

勤 務 先 _____

所属・職名 _____

指 導 教 員 _____

(学部)

入学承諾書兼確約書

年 月 日

名古屋大学経済学部長 殿

会社等所在地

代表者氏名

⑩

下記の者が貴学部研究生として入学することを承認します。
また、同人が当社の事業目的の追求のために研究生として入学するものでないことを
確約します。

記

氏 名 _____

所属・職名 _____

在学期間 自 年 月 日
至 年 月 日