

2022 年度

名古屋大学大学院経済学研究科
博士前期課程社会人コース
第2次学生募集要項

名古屋大学大学院
経済学研究科

〒464-8601 名古屋市千種区不老町 B4-4 (700)
E-mail : soec-apply@adm.nagoya-u.ac.jp (入試担当)
経済学部・経済学研究科ホームページ
<http://www.soec.nagoya-u.ac.jp>

◇◇◇◇ アドミッション・ポリシー ◇◇◇◇

優れた政策提言能力と卓越した倫理観
を持つ経済人育成のために、基礎的な
語学力、基本的な問題分析能力をもつ
学生の入学を希望します。

◇◇◇◇ 教育目標 ◇◇◇◇

応用能力
研究能力

不測の事態が発生した場合の諸連絡

災害や感染症の流行等により、試験日程や選抜内容等に変更が生じた場合は、次のホームページにより周知しますので、出願前や受験前は特に注意して下さい。

◇経済学部・経済学研究科ホームページ

URL <http://www.soec.nagoya-u.ac.jp/>

◇連絡先

経済学研究科入試担当

E-mail soec-apply@adm.nagoya-u.ac.jp

T E L 052 (789) 2357

2022年度 名古屋大学大学院経済学研究科博士前期課程 社会人コース第2次学生募集要項

2022年度本研究科博士前期課程社会人コースに入学する学生を下記により募集する。

2021年10月

名古屋大学大学院経済学研究科

1. 出 願 資 格

下記の各号のいずれかの資格を有した後、通算して満3年以上の社会経験を有する社会人

- (1) 大学を卒業した者
 - (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者
 - (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
 - (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより、当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
 - (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
 - (6) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号参照）
 - (7) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者
- (注意) 上記出願資格(6)により出願しようとする者は、2021年11月26日（金）までに経済学研究科入試担当へ問い合わせること。
- 上記出願資格(7)により出願しようとする者は、資格審査を行うので、2021年11月26日（金）までに経済学研究科入試担当へ問い合わせること。

2. 募 集 人 員

若干名

3. 出願書類受付期間

2021年12月13日（月）～2021年12月16日（木）午後4時まで。（日本時間）

出願は郵送に限り、12月16日（木）午後4時までに到着したものを受理する。

4. 出 願 書 類

※本研究科からの交付用紙は、経済学部・経済学研究科ホームページ（<http://www.soec.nagoya-u.ac.jp/>）からダウンロードし、A4判用紙に片面印刷のうえ利用すること。

- (1) 志 願 書 用紙は本研究科から交付する。
- (2) 履 歴 書 用紙は本研究科から交付する。
- (3) 受 験 票 受験票は、本人あて12月20日（月）に発送する。
- (4) 写 真 票 写真は3×4cm、上半身脱帽で正面写し、かつ3ヵ月以内に撮影したもの。
- (5) 受験票送付用封筒 長形3号（23.5cm×12cm）の封筒に出願者本人の受信場所、郵便番号、氏名を記入し、速達用切手（344円）を貼ること。
- (6) 第一次試験結果通知用封筒 長形3号（23.5cm×12cm）の封筒に出願者本人の受信場所、郵便番号、氏名を記入し、速達用切手（344円）を貼ること。
- (7) 通 知 用 シ ー ル 本研究科所定の用紙に出願者本人の住所、氏名を記入すること。
- (8) 研 究 計 画 書 学術的な問題意識を明確にしながら記述すること。用紙は本研究科から交付する。
- (9) 卒 業 証 明 書 なお、出願資格(2)に該当する者は、学位授与証明書を提出すること。
- (10) 志 願 理 由 書 用紙は本研究科から交付する。
- (11) 職務及び社会経験説明書 用紙は本研究科から交付する。
- (12) 職 歴 等 証 明 書 現在あるいは過去における就業内容について証明できるもの、または社会的活動経験を証明できるもの。
- (13) 誓 約 書 用紙は本研究科から交付する。

※日本国籍あるいは日本国特別永住権を有しない場合は、国籍、在留資格及び在留期間を確認できるもの（在留カード(写)の両面、市区町村長が発行する住民票(国籍、在留資格及び在留期間が記載されたものに限る)、またはパスポートのコピー(顔写真のある頁))を提出すること。

5. 出 願 手 続

- (1) 入学検定料：30,000円
別添「経済学研究科博士前期課程入学試験検定料の支払い方法について」にしたがって支払い、支払いを証明する書類を他の出願書類と一緒に提出すること。
- (2) 出願書類は、本研究科所定の宛名用紙を貼り付けた封筒に入れ、**書留郵便**で2021年12月16日（木）午後4時までに必着するよう本研究科あてに送付すること。
- (3) 本学部卒業者は前項（9）の書類の提出を要しない。
- (4) 出願手続き後は、出願書類の変更は認めない。また、検定料の払戻しは行わない。

6. 選抜の方法、日時

(1) 第一次試験

(書類審査)

提出された書類に基づき、選考を行う。

(研究計画書による審査)

研究計画書を選考に用いる。

2022年2月2日（水）午後6時（予定）経済学部・経済学研究科玄関前に第一次試験合格者を掲示発表するとともに、2月3日（木）以降経済学部・経済学研究科ホームページに掲載する。同時に、受験者へ可否を通知する。ただし、2月8日（火）までに可否通知書が届かない場合は、経済学研究科入試担当へ連絡すること。

(2) 第二次試験（口述試験）（第一次試験合格者のみ）

2022年2月9日（水）午後、本研究科が指定する時間にオンラインによる口述試験を行う。2月3日（木）に口述試験日時や受験方法等を第一次試験合格者に通知する。指定した日時に遅刻した場合は、受験を認めない。また、機器や通信のトラブルで口述試験を受けられない場合は、口述試験時間より前に、経済学研究科入試担当へ電話で連絡すること。

7. 合 格 者 発 表

- (1) 日 時 2022年2月16日（水）午後6時（予定）
- (2) 場 所 経済学部・経済学研究科玄関前
- (3) 通 知 掲示発表するとともに、2月17日（木）以降経済学部・経済学研究科ホームページに掲載する。同時に、第二次試験合格者へ通知する。

8. 学生納入金（入学料、授業料等）

入 学 料 282,000円（予定額）

授 業 料 前期分 267,900円（年額 535,800円）（予定額）

なお、入学時及び在学中に学生納入金の改定が行われた場合には、改定時から新たな学生納入金額が適用される。

9. 個人情報の取り扱い

- (1) 個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「名古屋大学個人情報保護規程」に基づき、適切に管理する。
- (2) 出願時に得た住所、氏名、生年月日その他の個人情報については、入学者選抜、合格発表、入学手続業務を行うために利用する。
- (3) 出願時に得た個人情報内容及び入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用する。また、入学者についてのみ①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、③授業料等徴収に関する業務を行うために利用する。

10. 障害のある者等の出願

障害等があつて試験場での特別な配慮を必要とする者は、2021年11月26日（金）までに、下記(1)～(3)を添えて、その旨を経済学研究科入試担当へ申し出ること。

- (1) 受験上の配慮申請書（障害の状況、受験上配慮を希望する事項とその理由等を記載したもの、様式任意、A4判用紙とすること。）
 - (2) 障害等の状況が記載された医師の診断書、障害者手帳等（写も可）。
 - (3) 障害等の状況を知っている第三者の添え書（専門家や出身学校関係者などの所見や意見書）。
- なお、適宜それ以外の書類を添付しても構わない。

受験や入学後の修学に関して相談の希望がある者は、出願期限までに問い合わせること。

11. そ の 他

- (1) その他詳細については、経済学研究科入試担当に問い合わせること。
- (2) 入学手続きについては、合格決定後本人に通知する。(入学手続き：2022年3月下旬予定)

12. 特別措置について

新型コロナウイルス感染症の影響により、2022年4月入学の入試について、以下の特別措置を講じる。

- (1) 「4. 出願書類(9)卒業証明書」について、原本の提出が難しい場合は、写しを出願書類受付期間中に提出することができる。ただし、原本は後日指定する期日までに提出すること。なお、この方法により出願書類を提出した者はsoec-apply@adm.nagoya-u.ac.jpに電子メールで事前に申し出ること。
- (2) 「6. 選抜の方法、日時」について、通常、学科試験を行っているところ、研究計画書による審査を行う。
- (3) 今後、試験日程、試験方法等の変更もあり得る。変更がある場合は、本学経済学研究科ホームページにより通知する。

2022 年度受入可能教員リスト(博士前期課程) List of the faculty who can accept students. (Master's Program)

社会経済システム専攻 (Socio-Economic System)

氏名／Name		専門分野／Research Field	
伊藤カンナ	ITO, Kanna	西洋経済史	Economic History
工藤 教孝	KUDOH, Noritaka	マクロ経済学	Macroeconomics
齊藤 誠	SAITO, Makoto	金融・ファイナンス、マクロ経済学	Money/ Finance, Macroeconomics
清水 克俊	SHIMIZU, Katsutoshi	金融論	Banking, Finance, and Monetary Economics
園田 正	SONODA, Tadashi	農業経済	Agricultural Economics
立石 寛	TATEISHI, Hiroshi	数理経済学	Mathematical Economics
玉井 寿樹	TAMAI, Toshiki	公共経済学	Public Economics
田村 彌	TAMURA, Wataru	情報の経済学	Information Economics
土井 康裕	DOI, Yasuhiro	経済統合論	Economic Integration
中村 さやか	NAKAMURA, Sayaka	医療経済学	Health Economics
鍋島 直樹	NABESHIMA, Naoki	政治経済学	Political Economy
根本 二郎	NEMOTO, Jiro	計量経済学	Econometrics
花蘭 誠	HANAZONO, Makoto	産業組織論	Industrial Organization
福澤 直樹	FUKUZAWA, Naoki	西洋経済史	Occidental Economic History
藤田 真哉	FUJITA, Shinya	政治経済学	Political Economy
柳原 光芳	YANAGIHARA, Mitsuyoshi	財政学	Public Finance
柳瀬 明彦	YANASE, Akihiko	国際経済学	International Economics

産業経営システム専攻 (Industrial Management System)

氏名／Name		専門分野／Research Field	
犬塚 篤	INUZUKA, Atsushi	経営組織論	Organization Management
小沢 浩	OZAWA, Hiroshi	管理会計、生産管理	Cost Management, Production Management
坂口 順也	SAKAGUCHI, Junya	管理会計	Management Accounting
鈴木 智之	SUZUKI, Tomoyuki	人的資源管理	Human Resource Management
仙場 胡丹	SEMBA, Hu Dan	財務会計・監査	Financial Accounting and Auditing
中島 英喜	NAKASHIMA, Hideki	ファイナンス	Finance, Portfolio Theory
中屋 信彦	NAKAYA, Nobuhiko	比較経営論	Comparative Management
野口 晃弘	NOGUCHI, Akihiro	財務会計	Financial Accounting
樋野 励	HINO, Rei	生産管理、作業計画	Production Management, Scheduling
宮崎 正也	MIYAZAKI, Masaya	経営戦略	Management Strategy
山口 景子	YAMAGUCHI, Keiko	マーケティング・サイエンス	Marketing Science

※このリストは 2021 年度内に変更になる可能性がある。

※専門分野の詳細は次の Web ページを参照のこと。

[大学院入試説明会 2021 | 名古屋大学経済学部・経済学研究科 \(nagoya-u.ac.jp\)](https://www.nagoya-u.ac.jp/econ/)

2022 年度 博士前期課程

志 願 書

社 会 人 コ ー ス

受験番号 No.

名古屋大学大学院経済学研究科

※ 志 望 す る 指 導 教 員	第 1 志望		第 2 志望		第 3 志望	
希望研究テーマ						
(フリガナ) 氏 名	(西暦) 年 月 日生				性 別	
(フリガナ) 現 住 所	(〒 -) (電 話) (携帯電話) (E mail)					
(フリガナ) 受 信 場 所	(〒 -) (電 話) (携帯電話) (E mail)					
最 終 学 歴	(西暦) 年 月 大学 学部 学科卒業 大学大学院 課程修了					

注意 1. 太枠内はすべて記入すること。

2. ※印欄の志望する指導教員は、受入可能教員リストから選ぶこと。

3. PC を用いて必要事項を記入し、印刷したものを提出すること。

履歷書

(フリガナ) 氏 名	(西暦) 年 月 日生
---------------	-------------

I 学歴 (高等学校卒業以降を記入すること。ただし、出願資格(3),(4),(5)による場合は初等教育(小学校)から記入のこと。)

[illegible]

記入上の注意 専門学校等教育機関と考えられるものはすべて記入すること。

II 職歴

期 間(年月)	職 歴（勤務先・職名・地位等の名称・常勤と非常勤の別）
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
職 歴 期 間 計	年 月

記入上の注意 年月・勤務先・職名・地位等の名称は正確に記入すること。

(記入例)

2010. 10 - 2013. 9 ××××株式会社××部××課××係長××担当

2013. 10 - 2017. 9 ” △△部△△課長△△担当

2017. 10 - " ○○部○○課長○○担当 現在に至る

Ⅲ 社会活動歴

期	間(年月)	活	動	歴（活動内容）
	～			
	～			
	～			
	～			
	～			
	～			
	～			
	～			
	～			
	社会活動歴期間計	年	月	

研 究 計 画 書 (Research Plan Report)

日本語または英語で、以下の各欄に記入しなさい。
Please fill in each of the following columns in English or Japanese.

氏名 Name	
---------	--

1. 大学院卒業後の見通し・希望を記述しなさい。Write your prospects and/or hopes after graduation.

見通し・希望 Prospects / Hopes	
-----------------------------	--

2. あなたの研究のタイトルを記述しなさい。Write the title of your research.

タイトル Title	
---------------	--

3. あなたの研究の概要と着想に至った背景について日本語 800 字以内（もしくは英語 320 語以内）で記述しなさい。Describe the outline and the background of your research in 320 words.

--

4. あなたの研究の準備状況について, 大学院入学前の学習や自身の経験を中心に日本語 800 字以内(もしくは英語 320 語以内) で記述しなさい。
Describe the preparations of your research in 320 words, particularly focusing on what you have learned and/or what you have experienced before applying for this graduate school.

5. あなたの研究のスケジュールについて，入学後 1 年間を中心に日本語 800 字以内（もしくは英語 320 語以内）で具体的に記述しなさい。

Describe the schedule of your research specifically in 320 words, mainly for the first year after enrollment.

志願理由書(1)

志願理由及び希望研究テーマについて、詳しく記述すること。(2,000字以内)

[illegible]

1枚で記述できない場合は、(3)を使用のこと。

記入にあたっては、必ずこの用紙を使用し、切り貼りは不可。

志願理由書(2)

志願理由及び希望研究テーマについて、詳しく記述すること。(2,000字以内)

[illegible]

1枚で記述できない場合は、(3)を使用のこと。

記入にあたっては、必ずこの用紙を使用し、切り貼りは不可。

志願理由書(3)

志願理由及び希望研究テーマについて、詳しく記述すること。(2,000字以内)

[illegible]

記入にあたっては、必ずこの用紙を使用し、切り貼りは不可。

職務及び社会経験説明書（１）

これまでに従事した職務及び社会活動のなかであなたが果たした役割についてすべて詳しく記入すること。

[illegible]

1枚で記述できない場合は、(2)、(3)を使用のこと。

記入にあたっては、必ずこの用紙を使用し、切り貼りは不可。

職務及び社会経験説明書（２）

これまでに従事した職務及び社会活動のなかであなたが果たした役割についてすべて詳しく記入すること。

[illegible]

記入にあたっては、必ずこの用紙を使用し、切り貼りは不可。

職務及び社会経験説明書（３）

これまでに従事した職務及び社会活動のなかであなたが果たした役割についてすべて詳しく記入すること。

[illegible]

記入にあたっては、必ずこの用紙を使用し、切り貼りは不可。

名古屋大学大学院経済学研究科長 殿

誓 約 書

２０２２年度名古屋大学大学院経済学研究科博士前期課程入試のオンライン面接を受験するに当たり、下記事項を順守することを誓約いたします。

- ・ 自己の責任において、ビデオ通話が可能な機器（カメラ付きパソコン、タブレット、スマートフォン等）を用意するとともに、面接を受けることを予定している場所（自宅、通学する教育機関等の個室）で、良好かつ安定的なインターネット環境を確保すること。
- ・ 面接を受ける場所（以下「試験室」という。）には本人以外入室せず、試験開始から終了まで一人であること。また、試験室は静寂な状態を保つよう努めること。
- ・ オンライン面接に使用する以外の通信機器は、電源を切り、試験室に持ち込まないこと。場所の都合上やむを得ず持ち込まざるを得ない場合は、試験開始から試験終了まで当該通信機器に触れないこと。
- ・ 試験中に撮影、録画、録音を行わないこと、及びそれらの画像、映像、音声データをSNS等で配信しないこと。
- ・ 試験実施に際して知り得た情報を、合格発表まで口外しないこと。

２０２１年 月 日

氏名（自署）

- ・※欄は該当事項を○で囲むこと。
- ・太枠内はすべて記入すること。

写 真 票

社会人コース	
受験番号	
(フリガナ) 氏 名 (西暦) 年 月 日生	

写真貼付欄

1. 写真は、3×4 cm上半身照
帽正面写し、最近3か月
以内に撮影したもの。

2. 糊付のこと。

受 験 票

社会人コース	
受験番号	
(フリガナ) 氏 名 (西暦) 年 月 日生	

博士前期課程経済学研究科入学試験 検定料の支払い方法について

支払い方法等は以下のとおり。「コンビニ・クレジットカードでの入学検定料払込方法」を確認すること。

(1) 入学検定料 30,000円

※別途、払込手数料（コンビニ支払い：616円 クレジットカード：840円）が必要となる。

(2) 払込期間

2021年12月1日(水)～12月15日(水)まで

払込期間は出願期間と異なるので、注意すること。

(3) 払込方法と支払いを証明する書類

入学検定料の支払いを以下のいずれかの方法で支払ったのち、以下の書類を他の出願書類と一緒に提出のこと。

①コンビニにて現金払い

（日本国内のみ。セブンイレブン、ローソンまたはミニストップに限る）

提出書類：「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収証」

②クレジットカードによるオンライン決済

提出書類：オンライン決済時にダウンロードした「申し込み明細・取扱説明書」を印刷したもの

(4) 入学検定料を返還する場合

出願書類を受理した後は、納入済みの入学検定料は返還しない。ただし、以下に該当する場合に限り、納入された入学検定料を返還することがある。なお、返還にかかる振込手数料は差し引く。

①入学検定料納入後、出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合

②入学検定料を二重に払い込んだ場合

※ 入学検定料の返還は銀行振込で行う。日本国外の銀行の口座に返還する場合には、返還される金額は大きく減額される他、返還に多大な日数を要するので、入学検定料の納入は慎重に行うこと。

コンビニ・クレジットカードでの入学検定料支払方法

How to pay the Examination Fee in a Convenience Store or by Credit Card

コンビニ端末で直接お支払の場合(インターネット不要) ※日本国内のみ

1 お申込み



マルチコピー機

<http://www.sej.co.jp>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「学び・教育」よりお申込みください。



学び・教育

入学検定料等支払



<http://www.lawson.co.jp>

<http://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「各種サービスメニュー」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン

学び・教育・各種検定試験

大学・短大・専門、
小・中・高校等お支払い

名古屋大学大学院 をタッチし、申込情報を入力して「払込票/申込券」を発券ください。

※漢字氏名入力欄において、漢字氏名のない方はカナ入力してください。

※画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

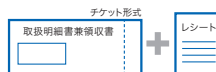
①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**



②お支払い後、チケットとレシートのお受け取りください。

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「取扱明細書兼領収書」(Loppi)。



※お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。

※お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。

※すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

クレジットカードでお支払の場合

Payment by Credit Card

<パソコン・スマートフォン>

本学「入学検定料支払い」ページにアクセス



<https://e-apply.jp/n/nagoya-u51/>

Please access to this QR→



申し込む から

画面の指示に従って出願する入試を選んだ後、基本情報を入力。

入力内容が表示されます。間違いがなければ、次のページで表示される「受付番号(12桁)」を必ず控えたうえ、お支払い画面に進んでください。

※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込を確定する前に、内容をよくご確認ください。

クレジットカードでお支払い



●お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、前段の画面で入力する基本情報は、必ず受験生本人のものを入力してください。



お支払い後に上記URLまたは支払い完了メールに記載されたURLへアクセス(※1)し、

収納証明書の印刷 からPDFファイルをダウンロードの上、印刷してください。

※1:お申込の際に発行された「受付番号(12桁)」が必要です。

上記URLからアクセス



※PDFファイルを印刷するためのプリンターが必要となります。

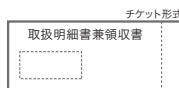


3 出願

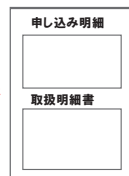
人文学、教育発達科学、法学、経済学、国際開発のみ

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「取扱明細書兼領収書」(Loppi)または「申し込み明細・取扱明細書」(クレジットカード)

をその他の出願書類とあわせて出願期限(各研究科募集要項を必ず確認)までに送付してください。

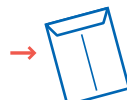


または



+

その他の出願書類



切 郵
手 便

4 6 4 - 8 6 0 1

名古屋市千種区不老町

B 4 | 4 (7 0 0)

名古屋大学大学院経済学研究科

入 試 担 当 御 中

書留 「博士前期課程(第2次)出願書類在中」
(社会人コース)

差出人	住 所	〒 — 電話番号 () —
	氏 名	

出願用宛名用紙

市販の封筒にこの用紙を貼り付けて
出願してください。（全面糊付）

--	--	--	--	--	--	--

切り離さないこと

通知用シール

合格通知等を受け取る住所、氏名、郵便番号を2枚とも記入すること。
団地・アパート等に居住している者は、棟、部屋番号まで、間借りをしている者は、「○○様方」と詳しく記入すること。

なお、出願後住所を変更した場合は、すみやかに届け出ること。

殿

切り離さないこと

--	--	--	--	--	--	--

通知用シール

殿